

Aktuelle Stellenausschreibungen

Bei der Gemeinde Henstedt-Ulzburg, Kreis Segeberg, rund 29.000 Einwohnerinnen und Einwohner, sind die nachfolgenden Stellen zu besetzen. Sollte Ihr Interesse geweckt sein, dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung als

Mitarbeiter/in (m/w/d) für das Sachgebiet Unterbringung und Wohnen

Die Besetzung ist unbefristet in Teilzeit mit einer regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit von 29,25 Stunden bis zu Entgeltgruppe 9 a TVÖD vorgesehen.

Das ist Henstedt-Ulzburg

Die rd. 29.000 Einwohnerinnen und Einwohner zählende Großgemeinde liegt mitten im Grünen und doch zentral aufgrund einer guten Infrastruktur und idealen Verkehrsanbindungen im unmittelbaren Randgebiet von Hamburg. Viele Vorteile sprechen für die Gemeinde Henstedt-Ulzburg als Wohn- und Arbeitsort:

- umfangreiche Betreuungs- und Unterstützungsangebote für Kinder jeden Alters und Familien
- alle Schularten inkl. Förderzentrum
- zahlreiche Freizeit- und Kulturmöglichkeiten mit einem großen Netzwerk aus Vereinen und Verbänden
- vielfältige Natur- und Erholungsangebote in der AktivRegion Alsterland
- umfangreiche Einkaufsangebote
- verkehrsgünstige Lage an der A 7 mit gutem ÖPNV-Angebot

Das sind Ihre Aufgaben:

- Aufgaben nach dem Sozialgesetzbuch IX – Rehabilitation und Teilhabe von Menschen mit Behinderungen
- Umsetzung und Fortschreibung des Aktionsplanes Inklusion, einschließlich Teilhabeplanung, Mitwirkung und Teilnahme an Projekten und Workshops, Netzwerk Inklusion
- Bearbeitung von Angelegenheiten und Unterstützung der Arbeit der Inklusionsbeauftragten für Menschen mit Behinderungen und des Inklusionsbeirates, einschl. Erstellung und Fortschreibung der Satzungen, Bewerbungs- und Wahlverfahren
- Unterbringung von Geflüchteten und Wohnungslosen, Obdachsicherung sowie Überprüfung des Wohnraumbedarfs bei Obdachlosigkeit, Vornahme von Einweisungen und Umverteilungen einschl. Fertigung der Einweisungsverfügungen und Festsetzung der Benutzungsgebühren
- Unterstützung untergebrachter Obdachloser und Geflüchteter bei der Wohnraumsuche, einschl. des Einforderns von Nachweisen der aktiven Wohnungssuche
- Außendienst zur Kontrolle der bedarfsgerechten Unterbringung nach den Vorgaben des gemeindlichen Unterbringungskonzeptes und bei Vorliegen von Beschwerden und bei Verstößen gegen die Benutzungssatzung.

Das bringen Sie mit:

- vorzugsweise
- die absolvierte Ausbildung zum / zur Verwaltungsfachangestellten der Fachrichtung Kommunalverwaltung **oder**
- eine abgeschlossene dreijährige kaufmännische Ausbildung
- fundierte Fachkenntnisse und sichere Rechtsanwendung des Ordnungs- und allgemeinen Verwaltungsrechts, insbesondere aber sehr gute Kenntnisse in Inklusionsfragen

sowie

- gute PC-Kenntnisse (MS-Office)
- den Führerschein der Klasse B (ehemals Klasse 3) für die Übernahme erforderlicher Außendiensttätigkeiten
- Verantwortungsbewusstsein und Durchsetzungsvermögen verbunden mit besonderem Einfühlungsvermögen und Empathie
- Teamfähigkeit
- Einsatzbereitschaft auch außerhalb der üblichen Dienstzeiten (an Wochenenden, Feiertagen, in den Abendstunden).

Darauf können Sie sich freuen:

- eine vielseitige und gestalterische Tätigkeit in einem attraktiven Arbeitsumfeld mit moderner IT-Ausstattung bei guter Erreichbarkeit des Standortes auch per ÖPNV
- die Möglichkeit sich in abwechslungsreichen, spannenden Aufgaben und Projekten in einem eigenen Verantwortungsbereich zu verwirklichen sowie sich weiterzubilden
- Zahlung der üblichen Sozialleistungen sowie einer Betrieblichen Zusatzversorgung (Versicherung bei der Versorgungsanstalt des Bundes und der Länder, VBL)
- Unterstützung in Sachen Mobilität mit Fahrradleasing inklusive Arbeitgeberzuschuss
- die Möglichkeit, durch flexible Arbeitszeiten, arbeitgeberfinanzierte Notfallbetreuung und mobiles Arbeiten Ihren Beruf mit Ihrem Privatleben optimal vereinbaren zu können

Als weltoffene Gemeinde begrüßen wir die Bewerbung aller Menschen mit den entsprechenden fachlichen und persönlichen Voraussetzungen.

Die Gemeinde Henstedt-Ulzburg ist bestrebt, ein Gleichgewicht zwischen männlichen und weiblichen Beschäftigten zu erreichen. Sie bittet daher, geeignete Frauen, sich zu bewerben. Frauen werden im Rahmen der gesetzlichen Möglichkeiten bei gleichwertiger Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig berücksichtigt.

Auch Schwerbehinderte und Behinderte mit einer Gleichstellung werden gebeten, sich zu bewerben.

Ihre fachlichen Fragen beantwortet Ihnen der Leiter des Fachbereichs Ordnung und Soziales, Herr Peglow, Tel. [04193/963 301](tel:04193963301), colja.peglow@h-u.de.

Bei Fragen zum Bewerbungsverfahren wenden Sie sich an die Leiterin des Sachgebietes Personalwesen, Frau Balcazar, Tel. [04193/963 120](tel:04193963120), petra.balcazar@h-u.de.

Neugierig geworden auf einen spannenden und abwechslungsreichen Aufgabenbereich? Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Bitte reichen Sie Ihre aussagefähigen Unterlagen vorzugsweise digital an bewerbung@h-u.de alternativ **bis zum 30.04.2025** an:

Gemeinde Henstedt-Ulzburg
Die Bürgermeisterin
Rathausplatz 1
24558 Henstedt-Ulzburg

Wir weisen darauf hin, dass schriftlich eingereichte Bewerbungsunterlagen nicht zurückgesandt werden.